

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA

1. INTRODUÇÃO

1.1. O Documento de Formalização de Demanda (DFD) é elemento obrigatório de todo processo de contratação iniciado a partir da Lei nº 14.133, de 2021. Trata-se do instrumento que dá início ao processo de planejamento da aquisição de produto ou serviço. Esse documento merece destaque, pois, além de ser uma inovação trazida pela lei, é por meio dele que será construído o PCA, além de, necessariamente, acompanhar a instrução de cada processo de contratação.

2. IDENTIFICAÇÃO DA DEMANDA

2.1. OBJETIVO: “CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS EM CONSULTORIA NA CAPTAÇÃO DE RECURSOS, ELABORAÇÃO DE PROJETOS DE ARQUITETURA E ENGENHARIA, GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DE CONVÊNIOS, OBJETIVANDO ATENDER AS NECESSIDADES DA PREFEITURA MUNICIPAL DE MELGAÇO/PA”.

3 – JUSTIFICATIVA/MOTIVO DA AQUISIÇÃO/CONTRATAÇÃO:

3.1. A Prefeitura Municipal de Melgaço, no estado do Pará, diante da complexidade da gestão pública e dos desafios administrativos, reconhece a necessidade de contratar serviços técnicos especializados em captação de recursos, elaboração de projetos de arquitetura e engenharia e gestão de convênios é essencial para garantir a eficiência, transparência e a correta execução dos projetos que envolvem recursos públicos, uma vez que é uma atividade complexa, que exige acompanhamento constante de múltiplos sistemas que regulam e fiscalizam o uso dos recursos.

4. DO SETOR/ÓRGÃO REQUISITANTE:

4.1. Secretaria Municipal de administração

4.2. O responsável pela demanda será o Sr. JOSÉ ANTÔNIO SOUZA RAMOS.

5. QUANTITATIVO DO MATERIAL/ SERVIÇO

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT.	UNIDADE
1	SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS EM CAPTAÇÃO DE RECURSOS, ELABORAÇÃO DE PROJETOS DE ARQUITETURA E ENGENHARIA E GESTÃO DE CONVÊNIOS.	11	MÊS

6. OBSERVAÇÕES GERAIS

6.1 – Para o momento inicial, onde encontra-se a formalização de demanda, a Secretaria Municipal Administração de Melgaço/PA, não dispõe de observações para a continuidade do processo administrativo referente ao objeto.

7. DO PRAZO PARA ENTREGA/EXECUÇÃO

7.1. O prazo para execução do serviço supracitado neste Documento de formalização de demanda, será imediato.

8. DO LOCAL E HORÁRIO PARA ENTREGA/ EXECUÇÃO.

8.1 O item previsto neste documento de formalização, deve ser executado em atendimento a demanda da Secretaria Municipal de Administração de Melgaço/PA.

9. DA UNIDADE E SERVIDOR RESPONSÁVEL PARA ESCLARECIMENTOS.

9.1. JOSÉ ANTÔNIO SOUZA RAMOS

10. DO PRAZO PARA PAGAMENTO

10.1- O prazo para pagamento será de 30 (Trinta) dias.

Melgaço/PA, 03 de fevereiro de 2025


JOSÉ ANTÔNIO SOUZA RAMOS
Secretário de Municipal de Administração
Decreto nº 001/2025/GABP



005
7

MNB AMORAS - Projetos, Fiscalização e Consultoria.
CNPJ: 13.464.954/0001-05

Proposta nº 0018/2025-MNB

Belém/PA, 03 de fevereiro de 2025.

**Ao Ilmo. Sr.
Zé Viegas
Prefeito Municipal de Melgaço/PA.**

ASSUNTO: PROPOSTA COMERCIAL PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS EM CONSULTORIA, NA CAPTAÇÃO DE RECURSOS, ELABORAÇÃO DE PROJETO TÉCNICO ESPECIALIZADO DE ARQUITETURA E ENGENHARIA, GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DE CONVÊNIOS PARA ATENDER A DEMANDA DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO DE MELGAÇO/PA

1- APRESENTAÇÃO

A M.N.B. AMORAS – PROJETOS, FISCALIZAÇÃO E CONSULTORIA, dispõe de profissionais que atuam no mercado de trabalho há mais de 15 anos, e tem expertise necessária para gestão e governança e aprovação de propostas e projetos juntos aos mais diversos Ministérios do Governo Federal e Secretarias do Governo Estadual do Pará.

2- OBJETIVO

O objetivo desta proposta comercial é apresentar os termos e condições para a prestação de SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS EM CONSULTORIA, NA CAPTAÇÃO DE RECURSOS, ELABORAÇÃO DE PROJETO TÉCNICO ESPECIALIZADO DE ARQUITETURA E ENGENHARIA, GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DE CONVÊNIOS PARA ATENDER A DEMANDA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DE MELGAÇO/PA.

3- PLANO DE ATIVIDADE

Será desenvolvido trabalho com técnicos no escritório sede Belém, de consultoria à prefeitura no desenvolvimento das atividades via Plataforma Transferegov, elaboração de projetos técnicos de engenharia e arquitetura, quando necessário a empresa encaminhará integrantes da equipe volante, “in loco”, para consultorias/fiscalização de convênios. Sendo de responsabilidade do contratado todas as despesas com alimentação, hospedagem e traslado (passagens).

4- EQUIPE TÉCNICA

Equipe técnica do escritório (Engenheiros, Arquitetos, Técnicos de sistemas)



MNB AMORAS - Projetos, Fiscalização e Consultoria.
CNPJ: 13.464.954/0001-05

5- ESPECIFICAÇÃO DOS SERVIÇOS NO MUNICÍPIO

Está previsto no Escopo desta proposta os serviços técnicos especializados em:

- Captação e Gestão de recursos Federais e Estaduais, através de cadastramento de propostas voluntárias e emendas em diversos Ministérios e Secretarias do Estado do Pará, obedecendo as instruções normativas vigentes*¹ e através das plataformas: TRANSFEREGOV.

A elaboração e consequente aprovação da proposta é de responsabilidade da MNB AMORAS, desde que todas as informações e todos os documentos solicitados nos sejam encaminhados dentro do prazo estipulado, a MNB AMORAS não se responsabiliza pelo teor das informações apresentadas e nem pela veracidade dos documentos apresentados pela Entidade Proponente (Prefeitura Municipal).

- Governança através de instrumentos de planejamento, informações de demandas de obras públicas pleiteadas pelos órgãos e entidades da administração pública, oferecendo simulação de cenários, com previsão de gastos de tempo e recursos nos empreendimentos pretendidos, propiciando a elaboração do programa de obras, da Lei Orçamentaria Anual (LOA) e da revisão do Plano Plurianual (PPA) com melhor qualidade, além de subsidiar, tecnicamente, a ordem de priorização na liberação de recursos.

- Gestão de Obras Pública: Consultoria em elaboração de Estudos Preliminares, Termo de referência, pré-projetos, Projetos Básicos de arquitetura e engenharia, acompanhamento da licitação de obras com elaboração de parecer técnico de análise das propostas, orientações aos Fiscais e Gestores de Contratos com Terceiros.

Estão excluídos elaboração de projetos: Obras de Arte (pontes, viadutos ou túneis, barragens, diques, eclusas, muros de sustentação, cais de arrimo); industriais para mineração, petróleo e gás; Estruturas metálicas; Gases medicinais; Instalações Eletromecânicas e Automação; Instalações Elétricas de Alta, média tensão; Energia Solar e Eólica; de Pontes Rolantes; Sistema de Refrigeração; Redes de Abastecimento (Tubulações de ferro, PVC, Aço e Ferro Dúctil); Redes de Oleodutos; Redes de Esgoto; Tubulações Abastecidas; Trepanação; Muros de Vedação e Proteção em Concreto Armado para Ferrovias e Rodovias; Infraestrutura e Superestrutura em Ferrovia; Passarelas Metálicas e Pré-moldadas; Rede de Drenagem; levantamento Topográficos; Sondagem.

FICA A CARGO DO MUNICÍPIO CONTRATANTE O RECOLHIMENTO/PAGAMENTO DAS ART/RTT DE PROJETO, ORÇAMENTO E FISCALIZAÇÃO DE CADA PROJETO OU OBRA CONFORME EMISSÃO.

- Fiscalização de convênios: monitoramento e elaboração de relatórios de vistorias com laudos técnicos, consultoria em medições de obras e serviços de engenharia, análise de Boletim de medição e relatórios fotográficos, no sistema transferegov.br.

Estão excluídos elaboração de Laudos de Sondagens, hidro geológicos; Laudo de Hidrantes e CMAR.

007
4

MNB AMORAS - Projetos, Fiscalização e Consultoria.

CNPJ: 13.464.954/0001-05

- Prestação de Contas Técnica: acompanhamento, monitoramento e gestão da Prestação de contas parcial e final, inserindo no sistema transferegov.br, os documentos de prestação de contas oriundos da contabilidade e financeiro da gestão municipal, e ainda, emissão de relatórios de cumprimento do objeto.

A inserção da Prestação de Contas Técnica, nas Plataformas, é de responsabilidade da MNB AMORAS, desde que todas as informações e todos os documentos solicitados nos sejam encaminhados dentro do prazo estipulado, a MNB AMORAS não se responsabiliza pelo teor das informações apresentadas e nem pela veracidade dos documentos apresentados pela Entidade Proponente (Prefeitura Municipal).

6- OBJETO

SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS EM CONSULTORIA, NA CAPTAÇÃO DE RECURSOS, ELABORAÇÃO DE PROJETO TECNICO ESPECIALIZADO DE ARQUITETURA E ENGENHARIA, GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DE CONVÊNIOS PARA ATENDER A DEMANDA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DE MELGAÇO/PA.

7- VALOR DOS SERVIÇOS.

O custo anual da consultoria importa em **R\$ 115.500,0 (Cento e Quinze mil e quinhentos reais)** sendo designado e pago em parcelas mensais que totalizam de **R\$ 10.500,00 (Dez mil e Quinhentos reais)**.

DESCRIÇÃO	VALOR / MÊS
CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS EM CONSULTORIA, NA CAPTAÇÃO DE RECURSOS, ELABORAÇÃO DE PROJETO TECNICO ESPECIALIZADO DE ARQUITETURA E ENGENHARIA, GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DE CONVÊNIOS PARA ATENDER A DEMANDA SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DE MELGAÇO/PA	R\$ 10.500,00
TOTAL / ANO	R\$ 115.500,00



MNB AMORAS - Projetos, Fiscalização e Consultoria.
CNPJ: 13.464.954/0001-05

FONTES DE DESPESAS:

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DE MELGAÇO/PA.

CONTA PARA PAGAMENTOS:

MNB AMORAS

CNPJ: 13.464.954/0001-05

BANCO CAIXA ECONÔMICA FEDERAL

Ag. 1749

Operação 003

C/c 2865-7

Ag. 3261

Operação 003

C/c 1101-3

BANPARA

Ag. 0049-0

C/c 593916-0

8. PRAZO DE EXECUÇÃO:

O período mínimo para execução dos serviços será de 11 (onze) meses.

9. CONSIDERAÇÕES GERAIS

Visando proporcionar à Administração Pública a Materialização dos princípios constitucionais, através de critérios e diretrizes que tenham como resultado o atingimento do interesse público nas ações governamentais.

Os Serviços de consultoria da MNB, assume uma função de orientar e subsidiar todos os agentes públicos envolvidos nestes procedimentos, com objetivo de imprimir maior eficiência, celeridade e segurança para a realização das políticas públicas de interesse da sociedade.

Com a implantação de instrumento de planejamento que propicia transparência, justiça e equidade nos contratos de projetos e obras públicas, aumento da eficiência e eficácia, garantindo qualidade e otimização dos gastos públicos, atendendo cada vez mais os anseios da sociedade.

Validade da proposta de 60 dias a partir da data de emissão.

Sejam bem-vindo a equipe MNB!!!.

M N B AMORAS

LTDA:134649540

00105

Assinado de forma

digital por M N B

AMORAS

LTDA:13464954000105

MNB AMORAS

CNPJ: 13.464.954/0001-05